

## 株式会社 ルーラル大潟 一般事業主行動計画

従業員が仕事と子育てを両立させることができる「職場環境の提供」をすることにより、家庭の充実が職場での働きがいにつながるよう、次のように行動計画を策定する。

1. 期間 平成28年4月25日～平成31年3月31日までの3年間

### 2. 内容

#### I. 雇用環境の整備に関する事項

(1) 妊娠中や出産後の女性労働者の健康確保について、労働者に対する制度の周知

○目標 妊娠中・出産後の業務内容や業務時間を申し出しやすい環境に移行し、従業員へ理解を得られるようリーフレットを利用して社内周知を図る。

※対策 平成28年5月～  
身体へ負担の少ない業務への配置と本人希望の発信や聞き取りをしやすい職場環境の整備。  
出勤・退勤時刻と労働拘束時間の優遇制度の導入の検討。

(2) 出産後や育児に関する相談できる「時間」「場所」「人」の整備を実施する。

○目標 相談時間を設定し、相談しやすい場所とアドバイスできる女性スタッフの育成と配置。

※対策 平成28年5月～  
各種セミナーなどを通じ、的確なアドバイスができる人材の育成。

#### II. 働き方の見直しに資する多様な労働条件の整備

(1) 年次有給休暇の取得促進に対する対策。

○目標 年次有給休暇の全体取得率を20%まで引き上げる。

※対策 最低半日有給の取得を1/4日や時間取得で消化ができるよう就業規則の見直しについて意見交換し、職場と家庭の時間をもてるよう支援する。  
3か月毎に有給取得の促す情報発信をする。

### Ⅲ. 次世代育成支援対策に関する事項

- (1) インターンシップ等の受入れ提供、試用雇用を通じた雇い入れ、適正な募集・採用機会の確保

○目標 就業の体験機会のさらなる提供と受入れ体制の整備

※対策 平成28年4月～

組織編成により営業企画部が設置され、受入れに対する必要整備部分の洗い出しと環境整備及び、社員教育制度の再構築。

作業マニュアルの整理と現状に合ったマニュアル作成等の再構築。